

Межрайонная ИФНС России № 19
по Саратовской области
В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ
« 03 » февраля 20 16 г.
ОГРН 1026400532714
ГРН 21664570
М.П. 03.02.2016



Утверждаю

Глава администрации
Базарно-Карабулакского
муниципального района
Саратовской области
О.А. Чумбаев

Постановление № 34
от 22.01.2016

УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения «Базарно-Карабулакский оздоровительный комплекс «Ласточка» (новая редакция)

1.1. Бюджетное учреждение создано в целях осуществления государственной функции, предусмотренной Уставом Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Учреждение осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, прозрачности, эффективности, ответственности, соблюдения прав и законных интересов граждан Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, прозрачности, эффективности, ответственности, соблюдения прав и законных интересов граждан Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность на основе принципов открытости, прозрачности, эффективности, ответственности, соблюдения прав и законных интересов граждан Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

р.п. Базарный Карабулак
2016 год

P43001
~ 815A

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Базарно-Карабулакский оздоровительный комплекс «Ласточка», в дальнейшем именуемое «Учреждение», является муниципальным бюджетным учреждением.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Базарно-Карабулакский оздоровительный комплекс «Ласточка».

Сокращенное наименование: МБУ «Ласточка».

Место нахождения Учреждения: 412600, Саратовская область, р.п. Базарный Карабулак.

1.2. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Базарно-Карабулакского муниципального района осуществляет администрация Базарно-Карабулакского муниципального района в лице Управления образования администрации Базарно – Карабулакского муниципального района (далее – Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 412600, Саратовская область, р.п. Базарный Карабулак, ул. Ленина, 126 «В».

1.3. Отношения между Учреждением и Учредителем, не урегулированные настоящим Уставом, определяются договором между ними, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение в обязательном порядке получает от Учредителя муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ). Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом управлении администрации Базарно-Карабулакского муниципального района и (или) территориальном органе Федерального казначейства по Саратовской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.7. Права юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом возникают с момента регистрации Учреждения в качестве юридического лица.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.9. Учредитель Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Учреждения.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, нормативными правовыми актами Саратовской области, нормативными правовыми актами Базарно-Карабулакского муниципального района, а также настоящим Уставом и локальными правовыми актами Учреждения.

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается

1.11. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение отдыхающих к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.12. В Учреждении допускается создание в рамках действующего законодательства по инициативе детей детских общественных организаций.

1.13. Медицинское обслуживание отдыхающих в Учреждении обеспечивается медицинским персоналом, специально закрепленным учреждением здравоохранения, который наряду с руководителем и работниками Учреждения несет ответственность за здоровье и физическое развитие отдыхающих, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания. Учреждение предоставляет помещение для работы медицинского персонала с необходимыми условиями. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

1.14. Организация питания отдыхающих в Учреждении осуществляется работниками пищеблока.

1.15. Организация отдыха детей осуществляется вожатыми и воспитателями

1.16. Учреждение не имеет обособленных подразделений (филиалов, представительств).

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами полномочий Базарно-Карабулакского муниципального района в сфере организации отдыха детей.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются: обеспечение оздоровительной, воспитательной и образовательной деятельности с детьми.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2, Учреждение оказывает следующие услуги:

- организация отдыха детей в каникулярное время;
- организация проживания и питания детей и взрослых;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом; укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- организация и проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий для отдыхающих;
- привлечение детей к политико-воспитательной, туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической работе;
- организация с заинтересованными комитетами и управлениями совместной работы по профилактике правонарушений в среде подростков;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- развитие общественной активности детей;
- формирование общей культуры;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Структура органов управления Учреждением

3.1.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.1.2. Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель.

3.1.3. Руководитель Учреждения назначается Учредителем.

3.1.4. Главный бухгалтер назначается Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

3.1.5. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий главному бухгалтеру или завхозу, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.2. Руководитель Учреждения

3.2.1. Учреждение возглавляет Руководитель Учреждения (директор).

3.2.2. К компетенции Руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами, законодательством Саратовской области, муниципальными правовыми актами к компетенции Учредителя Учреждения.

3.2.3. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.2.4. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие расчетных счетов в банке, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

3.2.5. Руководитель Учреждения обязан:

- а) обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

- б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных и иных услуг, выполнением работ;
- в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;
- г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- к) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- л) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- м) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- н) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами, Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- п) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- р) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- с) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

т) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Саратовской области и Учредителем;

у) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами, Уставом Учреждения.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

4.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.4 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

4.7. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном Учредителем.

4.8. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

4.8.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Базарно-Карабулакского муниципального района на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).

4.8.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Базарно-Карабулакского муниципального района на иные цели.

4.8.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

4.8.4. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

4.9. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными актами, настоящим Уставом, следующее:

4.9.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

4.9.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

4.9.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.11. Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

5. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

5.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном федеральными законами, нормативными правовыми актами Саратовской области, муниципальными правовыми актами, или по решению суда.

5.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральными законами и муниципальными правовыми актами.

5.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Базарно-Карабулакского муниципального района.

5.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Базарно-Карабулакского муниципального района.